



Comune di Roghudi

Città Metropolitana di Reggio Calabria

COPIA

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 76 del 25-10-2022

Oggetto: Approvazione PEG e Piano Performance 2022.-

L'anno duemilaventidue il giorno venticinque del mese di ottobre alle ore 17:30 in Roghudi e nella Casa comunale, appositamente convocata dal Sindaco con l'osservanza delle modalità prescritte, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Componenti in carica	Carica ricoperta	P/A
Pierpaolo Zavettieri	Sindaco	P
Pietro Modafferi	Assessore	P
Antonino Maesano	Vice Sindaco	P
Appello	Presenti 3	Assenti 0

Partecipa alla seduta con funzioni consultive, referenti e di assistenza il Segretario Comunale

Falduto Manuela.

Assume la presidenza il Pierpaolo Zavettieri, in qualità di Sindaco pro-tempore, il quale, riconosciuto il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione dell'argomento in oggetto.



Comune di Roghudi

Città Metropolitana di Reggio Calabria

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA ed esaminata la proposta di deliberazione relativa all'oggetto predisposta dal Responsabile del SEGRETERIA, allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

ACQUISITO, ai fini della regolarità amministrativa e contabile di cui all'articolo 147 bis del Tuel, come integrato dal D.L. 174/2012, conv. in legge 213/12, il parere Favorevole in ordine alla Regolarità Tecnica, allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

VISTA ed esaminata la proposta di deliberazione relativa all'oggetto predisposta dal Responsabile del SEGRETERIA, allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

ACQUISITO, ai fini della regolarità amministrativa e contabile di cui all'articolo 147 bis del Tuel, come integrato dal D.L. 174/2012, conv. in legge 213/12, il parere Favorevole in ordine alla Regolarità Contabile, allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

RITENUTA l'urgenza dell'approvazione della proposta esaminata ed accertata la propria competenza;

VISTI:

- Il TUEL;
- Il vigente Statuto Comunale;
- La normativa vigente in materia;



Comune di Roghudi

Città Metropolitana di Reggio Calabria

DELIBERA

- 1) **DI APPROVARE** in ogni sua parte ed a tutti gli effetti di legge la proposta allegata alla presente deliberazione di cui costituisce parte integrante e sostanziale, avente oggetto:

Approvazione PEG e Piano Performance 2022.-



Comune di Roghudi

Città Metropolitana di Reggio Calabria

Proposta n° 75 del 25-10-2022

Oggetto: Approvazione PEG e Piano Performance 2022.-

PREMESSO

- che con delibera del C.C. n. 21 del 28.06.2022 è stato approvato il DUP (documento unico di programmazione) 2022/2024;

- che con delibera del C.C. n. 22 del 28.06.2022 è stato approvato il bilancio di previsione 2022/2024;

RICHIAMATI l'art. 107 del D. Lgs 18/08/00 n. 267 e l'art. 4 del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della separazione tra funzioni di indirizzo e controllo, da un lato, e funzioni di attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo; ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'Ente;

ATTESO che:

- in merito al nuovo assetto organizzativo della macrostruttura si precisa che trattasi di atto amministrativo di macro-organizzazione adottato nell'esercizio del potere conferito dall'art. 2 comma 1 del D.Lgs 165/2001 di fissazione delle linee e dei principi fondamentali dell'organizzazione degli uffici pubblici;

- l'art.5, comma 2, del D.Lgs. n.165/2001 dispone che "le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti la gestione dei rapporti di lavoro sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con le capacità e i poteri del privato datore di lavoro, fatti salvi la sola informazione ai sindacati per le determinazioni relative all'organizzazione degli uffici";

RICHIAMATO altresì l'art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/00, il quale prevede che, negli Enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal Sindaco ai Responsabili degli uffici o dei servizi;

VISTO l'articolo 169 del d. Lgs. n. 267/2000, come da ultimo modificato dal decreto legislativo n. 126/2014, il quale prevede che:

Art. 169. Piano esecutivo di gestione.

1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in



Comune di Roghudi

Città Metropolitana di Reggio Calabria

articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'articolo 157.

3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'articolo 157, comma 1-bis.

3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.

VISTO altresì l'articolo 10, comma 1, del d.Lgs. n. 150/2009, il quale prevede:

Art. 10. Piano della performance e Relazione sulla performance

Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche redigono e pubblicano sul sito istituzionale ogni anno:

a) *entro il 31 gennaio, il Piano della performance, documento programmatico triennale, che è definito dall'organo di indirizzo politico-amministrativo in collaborazione con i vertici dell'amministrazione e secondo gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica ai sensi dell'articolo 3, comma 2, e che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi di cui all'articolo 5, comma 01, lettera b), e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;*

b) *entro il 30 giugno, la Relazione annuale sulla performance, che è approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall'Organismo di valutazione ai sensi dell'articolo 14 e che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato.*

1-bis. *Per gli enti locali, ferme restando le previsioni di cui all'articolo 169, comma 3-bis, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, la Relazione sulla performance di cui al comma 1, lettera b), può essere unificata al rendiconto della gestione di cui all'articolo 227 del citato decreto legislativo.*

CONSIDERATO che il Piano della performance costituisce lo strumento che dà avvio al ciclo di gestione della performance indicando gli elementi fondamentali (obiettivi, indicatori) su cui si baserà poi la misurazione, la valutazione e la rendicontazione della performance;

RITENUTO OPPORTUNO dotarsi di uno strumento programmatico e gestionale, al fine di:

- dare concreta attuazione alla separazione delle attività di indirizzo e di controllo dalla attività di gestione;
- tradurre gli indirizzi ed i programmi politici in specifici obiettivi di gestione quantificando i mezzi, anche finanziari, da assegnare ai dirigenti/responsabili dei servizi;
- creare una corretta struttura delle responsabilità;
- costituire la base per l'esercizio del controllo di gestione e fornire uno strumento di valutazione dei risultati ottenuti in relazione agli obiettivi prefissati;

VISTO il vigente Regolamento per l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;



Comune di Roghudi

Città Metropolitana di Reggio Calabria

VISTO l'allegato Piano dettagliato degli Obiettivi e delle Risorse predisposto sulla base delle disposizioni e delle direttive impartite dalla Giunta Comunale;

DATO ATTO altresì che:

- la definizione degli obiettivi di gestione e l'assegnazione delle relative risorse è stata concordata tra i Responsabili di servizio e la Giunta Comunale;
- vi è piena correlazione tra obiettivi di gestione e risorse assegnate;
- le risorse assegnate sono adeguate agli obiettivi prefissati, al fine di consentire ai responsabili di servizio la corretta attuazione della gestione;

ACCERTATO che il Piano degli Obiettivi e delle Risorse coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio e gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con i programmi, piani ed obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e negli altri documenti programmatici dell'ente;

RITENUTO di provvedere all'approvazione dell'allegato Piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2021, contenente il piano della performance, il piano dettagliato degli obiettivi e l'assegnazione ai Responsabili di servizio delle risorse strumentali e umane per il conseguimento degli stessi;

ACQUISITI i prescritti pareri di regolarità tecnica e contabile, resi dai responsabili competenti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, come integrato e modificato dal D.L. n. 174/2012;

VISTI:

- il D. Lgs. n. 267/00;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

PROPONE

- 1) **DI APPROVARE** l'allegato Piano delle risorse finanziarie e degli obiettivi (P.R.O.) per l'esercizio **2022**;
- 2) **DI DARE ATTO** che il piano medesimo è stato definito conformemente dalle previsioni finanziarie del bilancio annuale **2022**;
- 3) **DI DETERMINARE** con il suddetto piano, gli obiettivi di gestione per l'attuazione dei programmi stabiliti con il bilancio di previsione **2022**, e di bilancio pluriennale;
- 4) **DI DARE ATTO** che sono stati nominati la dr.ssa Caterina Attinà, la dott.ssa Mariarosaria Cua e l'ing. Giovandomenico Romeo quali responsabili dei servizi erogati dalle unità operative indicate in premessa;
- 5) **DI DARE ATTO** che il Vigile Urbano riceve direttive direttamente dal Sindaco per i propri compiti di polizia municipale e dal Segretario Comunale relativamente alle funzioni di messo comunale;
- 6) **DI DARE ATTO** che:



Comune di Roghudi

Città Metropolitana di Reggio Calabria

- il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio annuale;
- gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con i programmi, piani ed obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e negli altri documenti programmatici dell'ente;
- le risorse assegnate ai responsabili di servizio sono adeguate agli obiettivi prefissati;
- l'accertamento delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa è di competenza dei responsabili di servizio, che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente Piano Esecutivo di Gestione;

7) DI STABILIRE che:

- le variazioni al Piano Esecutivo di Gestione che comportino modifiche agli obiettivi di gestione, alle assegnazioni delle risorse ovvero agli stanziamenti dei capitoli di entrata o di spesa che non modificano le previsioni nell'ambito della stessa risorsa o intervento saranno disposte dalla Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 175, comma 9, del D. Lgs. n. 267/00, entro il 15 dicembre dell'esercizio di riferimento;
- le variazioni degli stanziamenti negli articoli di entrata e di spesa che non modificano le previsioni all'interno di uno stesso capitolo sono di competenza del responsabile del servizio, il quale vi provvede mediante propria determinazione;

8) DI SOTTOPORRE i responsabili di servizio a valutazione dell'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione condotta in relazione ai risultati conseguiti sulla base degli obiettivi assegnati, da parte del Nucleo di valutazione;

9) DI TRASMETTERE copia della presente deliberazione ai Responsabili dei servizi.

stante l'urgenza di provvedere,

PROPONE

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

IL RESPONSABILE PROPONENTE

F.to Manuela Falduto

(Sottoscritto con firma digitale)



Comune di Roghudi

Città Metropolitana di Reggio Calabria

Regolarità Tecnica

In ordine alla Regolarità Tecnica si esprime parere Favorevole

Roghudi. 25-10-2022

IL RESPONSABILE SETTORE PROPONENTE

*F.to Mariarosaria Cua
(Sottoscritto con firma digitale)*

Regolarità Contabile

In ordine alla Regolarità Contabile si esprime parere Favorevole

Roghudi. 25-10-2022

IL RESPONSABILE SETTORE RAGIONERIA

*F.to Mariarosaria Cua
(Sottoscritto con firma digitale)*



Comune di Roghudi

Città Metropolitana di Reggio Calabria

Letto, confermato e sottoscritto

IL Segretario Comunale

F.to Manuela Falduto

(Sottoscritto con Firma Digitale)

IL Sindaco

F.to Pierpaolo Zavettieri

(Sottoscritto con Firma Digitale)

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune e vi rimarrà fino al 18-11-2022.

Li, 03-11-2022.

IL RESPONSABILE PUBBLICAZIONE

F.to Manuela Falduto

(Sottoscritto con firma digitale)

ESECUTIVITÀ

(Art. 134 del D.Lgs. n.267/2000)

Il sottoscritto Segretario Comunale, visto gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- per il decorso del termine di 10 giorni dalla sua pubblicazione ai sensi dell'art. 134, 3° comma, del D.Lgs. n.267/2000;
- perché dichiarata immediatamente eseguibile.

Roghudi, Li 25-10-2022

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Manuela Falduto

(Sottoscritto con Firma Digitale)