



COMUNE DI ROGHUDI

CITTÀ METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

Decreto n. 2 del 01.09.2025

OGGETTO: Nomina dei Responsabili dell'Ufficio Tecnico e contestuale conferimento delle funzioni dirigenziali ex art. 109 D.Lgs. 267/2000.

IL SINDACO

VISTO l'art. 50 del D. Lgs n. 267/2000, secondo cui il Sindaco nomina i Responsabili degli Uffici e dei Servizi secondo le modalità ed i criteri di cui agli artt. 109 e 110 dello stesso T.U.E.L.;

VISTO l'art. 107 del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267 il quale stabilisce che "spetta ai dirigenti la direzione degli Uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettate dagli statuti e dai regolamenti: Questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli Organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti";

VISTO l'art. 109 del D.Lgs n. 267/2000 il quale dispone che "nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, c.4 lett. d) possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato dal Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione";

VISTO il vigente Regolamento comunale per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

DATO ATTO che la struttura organizzativa in essere presso l'Ente prevede le seguenti strutture di massima dimensione e responsabilità (Uffici), cui deve essere preposto un responsabile incaricato di funzioni dirigenziali, a norma del combinato disposto degli articoli 107 e 109 del D. Lgs. n. 267 del 2000:

UFFICIO TECNICO
UFFICIO ECONOMICO FINANZIARIO E TRIBUTI
UFFICIO AMMINISTRATIVO

DATO ATTO che a decorrere dalla data odierna è stato collocato a riposo l'Ing. Giovandomenico Romeo, dipendente a tempo parziale e determinato di questo Ente, ex art. 110 TUEL, individuato quale responsabile dell'Ufficio Tecnico;

RILEVATO, pertanto, che risulta necessario nominare un nuovo responsabile dell'Ufficio Tecnico al fine di garantire la continuità dell'azione amministrativa;

EFFETTUATA un'attenta valutazione della dotazione organica e delle figure professionali in servizio, e dato atto che, presso l'Ufficio Tecnico comunale, non risultano in servizio dipendenti appartenenti all'area dei funzionari;

RICHIAMATO l'art. 16, comma 4 del vigente CCNL, rubricato "Incarichi di Elevata Qualificazione", il quale dispone che: "(...) 4. Nel caso in cui gli Enti siano privi di personale dell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, la presente disciplina si applica: a) presso i comuni, ai dipendenti classificati nell'area degli Istruttori o degli Operatori esperti (...)";

RITENUTO di dover nominare quale Responsabile dell'Ufficio Tecnico, con conseguente attribuzione delle funzioni gestionali, previste dalla legge, ed in particolare dall'art. 107 del D. lgs. n. 267 del 2000, con decorrenza dalla data odierna e fino alla scadenza del mandato elettorale, l'ing. Manti Giovanni, dipendente a tempo pieno e indeterminato di questo Ente, con la qualifica di istruttore tecnico;

VISTO l'articolo 5, comma 11, lettera a), secondo periodo, del D.L. n. 95/2012, convertito in legge n. 135 del 2012, in materia di conferimento degli incarichi dirigenziali e di predeterminazione degli obiettivi da raggiungere;

VISTA la Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTE le disposizioni del D. Lgs. 08.04.2014, n. 39, in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;
VISTO il vigente contratto dei dipendenti del comparto "Regioni-Autonomie Locali".

DECRETA

- 1) **DI NOMINARE**, con decorrenza dalla data odierna e fino alla scadenza del mandato elettorale, ex art. 109 D.Lgs. 267/2000, quale Responsabile dell'Ufficio Tecnico comunale, l'ing. Manti Giovanni, dipendente a tempo pieno e indeterminato di questo Ente, con la qualifica di istruttore tecnico;
- 2) **DI ATTRIBUIRE**, al responsabile di cui sopra i poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale relativa ai predetti Uffici, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 109, comma 2, e 107 del D.Lgs. n. 267/2000 ed all'art. 40 del regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, dando atto che, per l'espletamento di tali incarichi, verranno utilizzate le risorse umane, finanziarie e strumentali assegnati con apposito provvedimento;
- 3) **DI ATTRIBUIRE** al Responsabile designato, fino a diversa determinazione, un'indennità pari ad € 9.500 annui lordi per tredici mensilità;
- 4) **DI DARE ATTO** che gli obiettivi assegnati al predetto Responsabile sono quelli indicati nella deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 22.05.2025, avente ad oggetto "Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) Art. 6, D.L. n. 80 2025 2026 – 2027", e, segnatamente, nella sezione n. 2 del PIAO, denominata "VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE", nonché quelli di volta in volta assegnati con direttive espresse, in atti formali;
- 5) **DI DARE ATTO** che, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 13, comma 3, del D.P.R. del 16.04.13, recante "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", entrato in vigore il 04.06.13 il responsabile, prima di assumere le sue funzioni, dovrà:
 - comunicare all'amministrazione le partecipazioni azionarie e gli altri interessi finanziari che possano porlo in conflitto di interessi con la funzione pubblica che svolge;
 - dichiarare se ha parenti e affini entro il secondo grado, coniuge o convivente che esercitano attività politiche, professionali o economiche che li pongano in contatti frequenti con l'ufficio che dovrà dirigere o che siano coinvolti nelle decisioni o nelle attività inerenti all'ufficio;
 - fornire le informazioni sulla propria situazione patrimoniale e le dichiarazioni annuali dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche previste dalla legge";
6. **DI DARE ATTO** che:
 - ai sensi di quanto disposto dall'art. 20 del D.Lgs. 39/13 il responsabile, prima di assumere le sue funzioni, dovrà presentare la dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità dell'incarico previste dal D.Lgs. n. 8 aprile 2013, n. 39, ostative al conferimento dell'incarico;
 - la suddetta dichiarazione è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico conferito;
 - la suddetta dichiarazione deve essere pubblicata, a cura del responsabile, nel sito della pubblica amministrazione, Ente pubblico o Ente di diritto privato in controllo pubblico che ha conferito l'incarico;
7. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sostituisce ogni altro precedente provvedimento incompatibile con il presente atto;
8. **DI DISPORRE** la trasmissione del presente atto al dipendente nominato;
9. **DI STABILIRE** che il presente decreto sia comunicato al Segretario Generale al Responsabile dell'Ufficio Economico Finanziario e pubblicato all'albo pretorio *on line* per 15 giorni ed in modalità permanente nella Sezione "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale, unitamente alla dichiarazione relativa all'assenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità resa secondo la vigente normativa.

Per presa visione ed accettazione
(Ing. Giovanni Manti)



IL SINDACO

(Prof. Pierpaolo Zavettieri)

